

Положение
о комиссии по противодействию коррупции
в МДОУ детский сад № 5 «Малышок».

Утверждаю:
Заведующий МДОУ д/с № 5 «Малышок»
Н.Н. Тихомирова
Приказ № 28 от 27.11.2017 г.



Принято:
Общим собранием ДОУ
Протокол № 2 от 27.11.2017 г.

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение определяет порядок деятельности, задачи и компетенцию Комиссии по противодействию коррупции (далее - Комиссия) в муниципальном дошкольном образовательном учреждении (далее - ДОУ).

- Комплекс мероприятий по:
- выявлению и устранению причин и условий, порождающих коррупцию;
 - разработке оптимальных механизмов защиты от проникновения коррупции в ДОУ, снижению коррупционных рисков;
 - созданию единой системы мониторинга и информирования сотрудников ДОУ по проблемам коррупции;

- антикоррупционной пропаганде и воспитанию;
- привлечению ответственности и СМИ к сотрудникам по вопросам противодействия коррупции в целях выработки у сотрудников навыков противодействия коррупции в сфере повышения рисков коррупции, а также формирования нетерпимого отношения к коррупции.

1.3. Для целей настоящего Положения применяются следующие понятия и определения:

1.3.1. Коррупция - под коррупцией понимается противоправная деятельность, заключающаяся в использовании лицом преимущественных или служебных полномочий с целью незаконного достижения личных и (или) имущественных интересов.

1.3.2. Противодействие коррупции - скоординированная деятельность федеральных органов государственной власти, органов государственной власти субъектов РФ, органов местного самоуправления муниципальных образований, институтов гражданского общества, организаций и физических лиц по предупреждению коррупции, уловлению, преследованию лиц совершивших коррупционные преступления, минимизации и (или) ликвидации их последствий.

1.3.3. Коррупционное правонарушение - как отдельное проявление коррупции, влекущее за собой дисциплинарную, административную, уголовную или иную ответственность.

1.3.4. Субъекты антикоррупционной политики - органы государственной власти и местного самоуправления, учреждения, организации и лица, участвующие на формировании и реализации мер антикоррупционной политики, граждане. В ДОУ субъектами антикоррупционной политики являются:

- педагогический коллектив, учебно-воспитательный персонал и обслуживающий персонал;
- родители (законные представители) обучающихся;

физические и юридические лица, заинтересованные в качестве оказания образовательных услуг обучающимся ДОУ.

1.3.5. Субъекты коррупционных правонарушений - физические лица, использующие свой статус вопреки законным интересам общества и государства для незаконного получения выгоды, а также лица, незаконно представляющие такие выгоды.

1.3.6. Предусмотренная коррупция - деятельность субъектов антикоррупционной политики, направленная на изучение, выявление, устранение либо устранение явлений, порождающих коррупционных правонарушений, или способствующих их распространению.

1.4. Комиссия в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, действующим законодательством РФ и Ивановской области, в том числе Законом РФ от 25.12.2008 №273-ФЗ «О противодействии коррупции», нормативными актами Министерства образования и науки Российской Федерации, Уставом ДОУ, решениями Педагогического Совета ДОУ, Советом ДОУ, другими локальными актами ДОУ, а также настоящим Положением.

1.5. Настоящее положение вступает в силу с момента его утверждения приказом по образовательному учреждению.

2. Задачи Комиссии

Комиссия для решения стоящих перед ней задач:

- 2.1. Участвует в разработке и реализации приоритетных направлений антикоррупционной политики.
- 2.2. Координирует деятельность ДЮУ по устранению причин коррупции и условий им способствующих, выявлению и пресечению факторов коррупции и её проявления.
- 2.3. Вносит предложения, направленные на реализацию мероприятий по устранению причин и условий, способствующих коррупции в ДЮУ.
- 2.4. Вырабатывает рекомендации для практического использования по предотвращению и профилактике коррупционных правонарушений в деятельности ДЮУ.
- 2.5. Оказывает консультативную помощь субъектам антикоррупционной политики ДЮУ по вопросам, связанным с применением на практике общих принципов служебного поведения сотрудников, а также других участников учебно-воспитательного процесса.
- 2.6. Взаимодействует с правоохранительными органами по реализации мер, направленных на предупреждение (профилактику) коррупции и на выявление субъектов коррупционных правонарушений.

3. Порядок формирования и деятельности Комиссии

- 3.1. Комиссия состоит из 3 членов Комиссии.
- 3.2. Состав Комиссии входит:
 - представители учебно-воспитательного персонала;
 - представители педагогического совета;
- 3.3. Присутствие на заседаниях Комиссии ее членов обязательно. Они не вправе делегировать свои полномочия другим лицам.

В случае отсутствия возможности членов Комиссии присутствовать на заседании, они вправе изложить свое мнение по рассматриваемым вопросам в письменном виде.

- 3.4. Заседание Комиссии правомочно, если на нем присутствует не менее двух третей общего числа его членов. В случае несогласия с принятым решением, член Комиссии вправе в письменном виде изложить особое мнение, которое подлежит приобщению к протоколу.

- 3.5. Член Комиссии добровольно принимает на себя обязательства о неразглашении сведений затрагивающих честь и достоинство граждан и другой конфиденциальной информации, которая рассматривается (рассматривается) Комиссией. Информация, полученная Комиссией, может быть использована только в порядке, предусмотренном федеральным законодательством об информации и информатизации и защите информации.

- 3.6. Председатель Комиссии избирается на первом заседании Комиссии открытым голосованием простым большинством голосов от общего численного состава Комиссии.
- 3.7. Из состава Комиссии председателем назначаются заместители председателя и секретарь.

- 3.8. Заместитель председателя Комиссии, в случаях отсутствия председателя Комиссии, по его поручению, проводит заседания Комиссии. Члены Комиссии осуществляют свою деятельность на общественных началах.

4. Полномочия Комиссии

- 4.1. Комиссия координирует деятельность ДЮУ по реализации мер противодействия

- 4.2. Комиссия вносит предложения на рассмотрение Педагогического Совета ДЮУ по совершенствованию деятельности в сфере противодействия коррупции, а также участвует в подготовке проектов локальных нормативных актов по вопросам, относящимся к ее компетенции.

4.3. Участвует в разработке форм и методов осуществления антикоррупционной деятельности и контролирует их реализацию.

4.4. Содействует работе по проведению анализа и экспертизы издаваемых административной ДЮУ документов нормативного характера по вопросам противодействия коррупции.

4.5. Рассматривает предложения о совершенствовании методической и организационной работы по противодействию коррупции в ДЮУ.

4.6. Содействует внесению дополнений в нормативные правовые акты с учетом изменений действующего законодательства.

4.7. Создает рабочие группы для изучения вопросов, касающихся деятельности Комиссии, а также для подготовки соответствующих решений Комиссии.

4.8. Полномочия Комиссии, порядок ее формирования и деятельности определяются настоящим Положением.

4.9. В зависимости от рассматриваемых вопросов, к участию в заседаниях Комиссии могут привлекаться иные лица, по согласованию с председателем Комиссии принимаются на заседания открытым голосованием простым большинством голосов присутствующих членов Комиссии и носят рекомендательный характер, оформляется протокол, который подписывает председатель Комиссии, а при необходимости путем принятия соответствующих приказов и распоряжений заведующего, если иное не предусмотрено действующим законодательством. Члены Комиссии обладают равными правами при принятии решений.

5. Председатель Комиссии

5.1. Определяет место, время проведения и повестку дня заседания Комиссии, в том числе с участием представителей ДЮУ, не являющихся ее членами, в случае необходимости привлекает к работе специалистов (по согласованию).

5.2. На основе предложений членов Комиссии и заведующего формирует план работы Комиссии на текущий год и повестку дня его очередного заседания.

5.3. Информировует педагогический совет о результатах реализации мер противодействия коррупции в ДЮУ.

5.4. Дает соответствующие поручения своему заместителю, секретарю и членам Комиссии, осуществляет контроль за их выполнением.

5.5. Подписывает протокол заседания Комиссии.

6. Обеспечение участия общественности в деятельности Комиссии

6.1. Все участники учебно-воспитательного процесса, представляющие общественности в праве направлять, в Комиссию обращения по вопросам противодействия коррупции, которые рассматриваются на заседаниях Комиссии.

6.2. На заседаниях Комиссии могут быть приглашены представители общественности. По решению председателя Комиссии, информация не конфиденциального характера о рассмотренных Комиссией проблемных вопросах, может передаваться в СМИ (официальный сайт ОУ) для опубликования.

7. Взаимодействие

7.1. Председатель комиссии, заместитель председателя комиссии, секретарь комиссии и члены комиссии непосредственно взаимодействуют:

- с педагогическим коллективом по вопросам реализации мер противодействия коррупции в ДЮУ;
- с Советом ДЮУ, родительским комитетом по вопросам совершенствования деятельности в сфере противодействия коррупции, участия в подготовке проектов локальных нормативных актов по вопросам, относящимся к компетенции Комиссии, информирования о результатах реализации мер противодействия коррупции в ДЮУ, по вопросам антикоррупционной образовательной и профилактических мероприятиях;

- с административной ДЮУ по вопросам соблюдения в работе по проведению анализа и экспертизы издаваемых документов нормативного характера в сфере противодействия коррупции;
- с работниками (сотрудниками) ДЮУ и гражданами по рассмотрению их письменных обращений, связанных с вопросами противодействия коррупции в ДЮУ;
- с правоохранительными органами по реализации мер, направленных на предупреждение (профилактику) коррупции и на выявление субъектов коррупционных правонарушений. 7.2.

Комиссия работает в тесном контакте с органами местного самоуправления, правоохранительными, контролирующими, налоговыми и другими органами по вопросам, относящимся к компетенции Комиссии, а также по вопросам получения в установленном порядке необходимой информации от них, внесения дополнений в нормативные правовые акты с учетом изменений действующего законодательства.

8. Внесение изменений

8.1. Внесение изменений и дополнений в настоящее Положение осуществляется путем подготовки проекта о внесении изменений и дополнений в Положение после принятия решения общего собрания работников ДЮУ с последующим утверждением приказом по образовательному учреждению.

9. Порядок опубликования

9.1. Настоящее положение подлежит обязательному опубликованию на официальном сайте образовательного учреждения в сети ИНТЕРНЕТ.

10. *Порядок создания, текстовая, табличная и перемещаемая 10.1.* Комиссия создается, ликвидируется, реорганизуется и переименовывается по решению общего собрания работников ДЮУ и утверждается приказом по образовательному учреждению